

Udenrigsministeriet Humanitær bistand og NGO-samarbejde Asiatisk Plads 2 1448 København K Email: hum@um.dk	<h1>Statusrapport</h1>	
	UM j.nr.	Dato:

Dette skema anvendes ved årlige statusrapportering på udviklings- og humanitære projekter finansieret af Udenrigsministeriet (Humanitær bistand og NGO-samarbejde). Skemaet bedes udfyldt elektronisk i Word med skrifttype Garamond, str. 13 og fremsendt til um@um.dk, c.c. hum@um.dk

Skemaet må i udfyldt form ikke overskride 5 sider. Skemaet indsendes hvert år den 1. marts til Udenrigsministeriet. Statusrapporten kan indsendes på dansk eller engelsk.

Indeholder denne statusrapport nogen oplysninger, som kræver specifik stillingtagen fra Udenrigsministeriet - f.eks. ændringer i projektets målsætninger, forventede resultater eller budgetter?	JA <input type="checkbox"/>	I hvilket punkt er de beskrevet?
	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>	
1. UMF- og j.nr.	UMF 500-8301.02 j. nr. 104.N.396.b.1	
2. Ansøgende organisation	Genvej til Udvikling (herefter GtU)	
Adresse	Skovvej 24	
Postnummer og by	9510 Arden	
Kontaktperson	Jørgen Olsen	
Telefonnummer	Telefaxnummer	Email
98 56 29 94	98 56 29 94	gtu_sekr@hotmail.com
3. Projektitel på dansk	Egnsudvikling i Amataltal, Niger, fase 3	
4. Bevilling (DKK)	DKK 6.500.000	
5. Lokalitet	Amataltal-zonen, Tchirozérine Departement, Agadez-regionen	
6. Projektperiode		
Start (dag/måned/år)	Afslutning (dag/måned/år)	Evt. revideret (efter aftale med ministeriet)
01.01.06	31.12.10	
7. Rapporteringsperiode		
Start (dag/måned/år)	Afslutning (dag/måned/år)	
01.01.06	31.12.06	
8. Monitorering og projektgennemgange		
<p>Gør rede for hovedaktiviteterne i monitoreringen i perioden, f.eks. projektbesøg, interne/eksterne projektgennemgange og lign.(Konklusionerne beskrives i de følgende afsnit.) Der er gennemført 20 telefonsamtaler i 2006 med partnerorganisationen Kooperativet i Amataltal (herefter CA). Vi har i 2006 modtaget 28 breve og rapporter foruden 12 månedsregnskaber. CA har modtaget besøg af to medlemmer af GtU i 2006: Poul Kruse og Peter With, som har rapporteret og hvis billeder er indgået i foreningens oplysningsarbejde om projektet.</p>		

9. Kort statusbeskrivelse		
<p>En kort beskrivelse af projektet samt projektudvikling. Udviklingsmålet er at styrke selvforsyning, selvbestemmelse og selvtillid i Amataltal-zonen, Agadez-regionen, Niger for områdets 15.000 overvejende tuareger og fulbeer samt igdalen'er og hausaer. Projektmålene er: 1) At mindske afhængigheden af kvægavl, via spredning af erhvervsgrundlaget. 2) At forbedre den interne kapacitetsopbygning i Kooperativet i Amataltal. 3) At styrke befolkningens uddannelsesniveau, identitetsfølelse og evne til at hævde rettigheder. De for 2006 planlagte aktiviteter er en del forsinkede, specielt hvad angår uddannelserne; men alt tyder på, at de gennemføres efter planen.</p>		
10. Udvikling i væsentlige forudsætninger og risici		
Kritiske forudsætninger og risici (gl. og nye)	Vurdering af udvikling	Vurdering af effekt på programmets gennemførelse og beskrivelse af evt. modvirkende foranstaltninger.
1. Risiko for tørke.	I de forskellige dele af zonen faldt en regnmængde på eller over gennemsnittet i 2006.	Gartneridelen er kommet godt fra start, men er fordelt på alle 9 underafdelinger af CA mod oprindelig planlagt 6.
2. Risiko for etniske uoverensstemmelser.	Intet tyder på forringede relationer mellem de etniske grupper – dette på trods af, at en amerikansk organisation har grundlagt to skoler i området, som er reserveret for fulbeer; men alle de fulbé-børn, der går i den tosprogede skole i Amataltal landsby, har erklæret, at de ønsker at blive, hvor de er.	CA fastholder som hidtil regelmæssigt opsøgende arbejde over for alle etniske grupper. Alle får tilbud om inddragelse i erhvervmæssige eller uddannelsesmæssige aktiviteter – på tværs af etnicitet, køn, alder, erhverv og tilhørsforhold til de 9 underafdelinger af CA (herefter GM'er).
3. Andre organisationers engagement i Amataltal-zonen	Enkelte lokale og udefrakommende firmaer og organisationer har engageret sig i Amataltal-zonen de seneste år. Et fransk-italiensk selskab, Foraco, har for saudiarabiske penge foretaget 4 borer af brønde i Amataltal og In-Jighrane GM'er, herunder en boring med vandtårn i Amataltal landsby. En lokal organisation ved navn Tadress, som arbejder uden for CA's regi, skifter ifølge CA udenlandsk donor ca. en gang årligt, men har ikke præsteret mange synlige resultater. Se endvidere spalten til højre for indeværende spalte.	CA forsøger at få og opretholde en dialog med samtlige aktører i zonen. På den ene side kan den øgede interesse fra fremmede donorer tilskrives CA's troværdighed som repræsentant for zonen befolkning; men på den anden side er det svært at sætte vilje igennem over for de pengestærke, herunder den lille amerikanske organisation, der bygger skoler reserveret fulbé-befolkningen. CA satser på at undgå konfrontationer og gennemføre sin vedvarende indsats og en vedvarende dialog med alle.
11. Status – projektmål		
<ul style="list-style-type: none"> • Gør rede for projektmål (outcome), indikatorer herfor, foreløbige resultater samt vurdering af projektets muligheder for at nå de(t) opstillede projektmål. • Gør rede for, hvorvidt kvinder og mænd sikres lige adgang til og kontrol over muligheder, ressourcer og beslutningstagning i forbindelse med projektets aktiviteter. 		

Projektmålene er beskrevet i punkt 9. – der opføres gartnerienheder i alle 9 af CA's GM'er mod planlagt 6, lige som organiserings- og undervisningsaspekterne fordeles på alle 9, hvilket kan ses som indikatorer for, at organiseringen er styrket decentralt. Dette gælder også for kvinderne, som får ret til at afholde møder kun for kvinder på alle 9 kursus- og mødecentre (de 3 af disse etableres i bygninger, der eksisterer før 2006). Kvinderne organiseres endvidere omkring de 4 kornbanker, af hvilke de 3 hører indeværende fase til, og hvor indkøb af første portion korn samt opførelsen af magasin, indkøb af mølle og opførelse af beskyttelseshus til denne er på plads alle 3 steder ved udgangen af 2006. Intet projektmål er opgivet – men der er købt generatorer i stedet for solceller til kursus- og mødecentre, da det er vanskeligt på grænsen til det umulige at få sidstnævnte repareret i Niger.

12. Status – resultater

For hvert resultat udvælges og angives én, fortrinsvis kvantitativ, indikator (samme som i ansøgningen). For hver indikator angives årets oprindelige mål samt det faktiske resultat.

Program/projekt:	Indikatorer:	Mål for året:	Angiv resultat for året hhv. for projektet til dato:
Resultat (output) 1: Oprettelse af 6 kursus- og mødecentre.	Indikator Bygning af lokaler til 6 kursus- og mødecentre.	Bygning af lokaler til 6 kursus- og mødecentre.	Kun 4 af centrene blev færdigbygget inden udgangen af 2006. De øvrige forventes færdige i løbet af de første måneder af 2007.
Resultat 2: Solenergi på kursus- og mødecentre.	Indikator Indkøb af solceller.	Installering af solceller.	Solceller opgivet på grund af vanskelige reparationsvilkår. Generatorer indkøbt.
Resultat 3: Kornbanker skaber fødevarer sikkerhed og opbygger kvindeorganisering.	Indikator Magasiner opført, kværne indkøbt, beskyttelseshuse til kværne opført.	3 nye infrastrukturer for kornbanker installeret, jf. indikator.	Alt planlagt byggeri og alle planlagte indkøb er gennemført og bestyrelser dannet af de kvinder, der benytter kornbankerne.
Resultat 4: Alsidig undervisning af unge og voksne opbygger kapacitet til at sælge tekniske ydelser frem for at købe dem.	Indikator Konkret gennemførelse af kurser, jf. resultat 4.	Gennemførelse af kursusprogram for 4.000.000 CFA-francs = 45.200 DKK.	Det lykkedes kun at gennemføre kurser for 1.700.000 CFA-francs = 19.360 DKK – de lokale undervisningskonsulenter og de 9 GM'er foreslog, at man afventede færdiggørelsen af samtlige lokaler, før yderligere undervisning blev iværksat.
Resultat 5: Alsidig undervisning af unge og voksne opbygger Kooperativet i Amaltal centralt og decentralt for kvinder og mænd.	Indikator Konkret gennemførelse af kurser, jf. resultat 5.	Gennemførelse af kursusprogram for 13.000.000 CFA-francs = 146.000 DKK.	Det lykkedes kun at gennemføre kurser for 3.386.905 CFA-francs = 38.579 DKK – de lokale undervisningskonsulenter og de 9 GM'er foreslog, at man afventede færdiggørelsen af samtlige lokaler, før yderligere undervisning blev iværksat.
Etc.			

<p>13. Afvigelser fra oprindelige projektdokument</p> <p>Gør rede for betydelige afvigelser i implementeringen fra det godkendte projektdokument Der henvises til punkt 11. vedr. gartnerienhederne. Det er i skrivende stund uvist, om det faktum, at gartneridelen af projektet er spredt på alle 9 GM'er mod oprindelig planlagt 6, vil få væsentlig indflydelse på budgettet.</p>
<p>14. Ændringsforslag til projekt/projektimplementering</p> <p>Beskriv ændringsforslag til eller revisioner af projektimplementering Bortset fra forsinkelser i etablering af undervisning af unge og voksne, køb af generatorer i stedet for solceller (jf. punkterne 11. og 12) og udbredelse af gartneri til hele zonen forestiller CA og GtU sig pr. 2006/2007 ingen revisioner af implementeringen.</p>
<p>15. Bæredygtighed</p> <p>Beskriv den forventede bæredygtighed, det vil sige den udstrækning modtageren kan og vil fortsætte de igangsatte aktiviteter og drage fordel af projektets resultater efter projektets afslutning. Det skal derudover beskrives hvordan den danske NGO i resten af implementeringsperioden vil søge at sikre og maksimere projektets bæredygtighed.</p> <p>GtU fører en regelmæssig og grundig dialog med CA med afklarende spørgsmål samt ikke mindst rådgivning omkring det tuaregiske sprog, pædagogik vedr. unge og voksne, planteavl og kvægavl m.v. Den organisatoriske udvikling tyder på vil blive fortsat.</p> <p>Den håndværksmæssige, mekaniske, gartnerimæssige, kvægavlmæssige, sproglige og organisatoriske kapacitetsopbygning finder sted i samarbejde med lokale undervisningsmyndigheder, og der er ingen grund til at tro, at dette ikke vil fortsætte.</p> <p>Erhvervsgrundlaget er i gang med at blive spredt, og det forbedrer i sig selv fremtidsudsigterne; men man vil aldrig komme helt bort fra, at den årlige regnmængde, kraftige sandstorme, angreb af græshopper og andre uforudsigelige hændelser kan sætte den samlede udvikling alvorligt tilbage.</p>
<p>16. Kommentarer til revision af budgettet</p> <p>Gør rede for ændringer eller omallokeringer inden for budgettet Der er ikke gennemført eller planlagt omallokeringer af budgettet. Der er underforbrug på en del konti – jf. ikke mindst punkt 12., spalten længst til højre; men dette forventes indhentet inden for første halvdel af 2007.</p>
<p>17. Partnerorganisationen</p> <p>Beskriv eventuelle ændringer i partnerorganisationen, herunder i dennes finansieringsgrundlag (nye donorer etc.) CA oplever, at hver GM taler med vægt og med mandat, hvilket vurderes som reel styrkelse af hver enkelt. Formelt har der ikke fundet ændringer sted.</p> <p>Andre donorer i området, jf. punkt 10., har ingen tæt kontakt med CA og gennemfører ikke deres projekter via CA's kasse.</p>
<p>18. Læring</p> <p>Hvilke særlige erfaringer har projektpartnerne gjort sig i den forløbne periode (i punktform)?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ At CA's GM'er sætter pris på, at de hver især får lige mange muligheder for udvikling. ✚ At det var overvurderet at tro, at den samlede infrastruktur kunne komme på plads i 2006.
<p>Bilag</p> <p>Bilag til udviklingsrapporten kan eventuelt indeholde følgende: Revideret budget, eventuelle midtvejsevalueringer/reviews etc.</p> <p>Der er ikke pr. 2006-2007 vurderet behov for at revidere det samlede budget. Der vedlægges uddannelsesrapport for marts, april og maj 2006, udarbejdet af undervisningsinspektør Ahmed Mikail. Der foreligger ikke på datoen for indsendelsen af indeværende rapport andre relevante analyser og inspektionsrapporter bortset fra den regelmæssige korrespondance, jf. punkt 8.</p>

Revideret budget- og finansieringsplan

	Oprindeligt budget			Revideret budget		
	Samlet	Finansiering		Samlet	Finansiering	
		UM	Andre		UM	Andre
1. Aktiviteter i alt - Specificér ¹						
2. Investeringer i alt - Indkøb, materiel mv.						
3. Udsendte medarbejdere i alt - Stilling, mande-måneder, løn ² - Andre udsendelsesudgifter (specificér hver enkelt stilling)						
4. Lokale medarbejdere i alt - Stilling, mande-måneder, løn - Andre udsendelsesudgifter (udfyld og specificér kun for ledende personel)						
5. Lokal administration i alt - Specificér						
6. Projekt- og programrelateret oplysning i Danmark i alt - Specificér hver enkelt aktivitet						
7. Projekttilsyn i alt - Internationale flyrejser - Evt. lønudgifter - Opholdsudgifter - Andet (specificér antal deltagere/uger)						
8. Evaluering i alt - Internationale flyrejser - Evt. lønudgifter ³ - Opholdsudgifter - Andet (specificér antal deltagere/uger)						
9. Budgetmargin (maks. 10% af punkt 1-8)						
10. Projektudgifter i alt						
11. Revision i Danmark						
12. Subtotal						
13. Administration i Danmark ⁴						
14. Total						

¹ Aktiviteter, som finder sted i Danmark, skal fremgå særskilt

² For hver stilling skal lønudgift og antal måneder specifikt fremgå

³ Antal uger samt lønudgift for hver person

⁴ For udviklingsprojekter, maks 7% af punkt 12, for humanitære projekter maks. 5% af punkt 14.